

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

ПРИКАЗ

«20» марта 2023 г.

г. Барнаул

№ 81/п

**Об утверждении показателей
эффективности деятельности НПР**

В целях реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190, на основании решения Ученого совета от 20.03.2022 (Протокол № 7), приказываю:

1. Утвердить с 20.03.2023 показатели эффективности деятельности научно-педагогических работников (далее – НПР) (Приложение 1).
2. Утвердить список должностных лиц, ответственных за ввод информации подтверждающей исполнение показателей эффективности деятельности в АСУПЭ «Бонус» (Приложение 2).
3. Приказ от 04.04.2022 г. №108/1п «Об утверждении показателей эффективности деятельности НПР» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.Р. Лазаренко

Проект вносит:
Начальник финансово – экономического
управления

О.А. Лисутин

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по образовательной
деятельности

С.П. Волохов

Главный бухгалтер

Л.Н. Токарева

Начальник юридического отдела
административно-правового управления

О.А. Дворский

Начальник общего отдела
административно-правового управления

О.А. Абрамова

Председатель профсоюзной организации
работников АлтГПУ

Т.В. Богуцкая

Перечень показателей эффективности научно-педагогических работников университета

№ п/п	Оцениваемый период	Показатель эффективности	Методика оценки выполнения показателя эффективности	Стоимость показателя, тыс. руб. (с учетом районного коэффициента)	Категория должностей	Направление деятельности	Порядок ввода и расчета информации в АСУПЭ "Бонус"
1	2	3	4	5	6	7	8
Показатели и методика оценки эффективности деятельности деканов факультетов, директоров институтов							
1	2-е полугодие	Средний балл ЕГЭ абитуриентов на обучение по очной форме по программам подготовки бакалавриата и специалитета	Показатель выполняется в случае, если средний балл ЕГЭ по факультету/институту равен или выше порогового значения среднего балла ЕГЭ мониторинга на текущий год	9	Декан/ директор	Учебная	Работник центра работы с абитуриентами вносит средний балл ЕГЭ, рассчитанный согласно методике, применяемой для ежегодного Мониторинга, по графам в табличную форму: 1. Средний балл ЕГЭ текущего мониторинга 2. Средний балл ЕГЭ по каждому факультету/институту. На основании введенных в систему данных производится автоматический расчет показателя. Показатель не требует утверждения проректором.

2	2-е полугодие	Объем финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) из средств государственных и негосударственных научных фондов, средств грантов и госзаданий Минобрнауки России, федеральных целевых программ (ФЦП) и научно-технических программ (НТП) других министерств и ведомств, НТП и грантов субъектов Федерации, местных бюджетов, средств коммерческих предприятий, средств, полученных путем заключения лицензионных договоров, а также средств, полученных от организации НИРС, привлеченных через бухгалтерию образовательной организации высшего образования	Сумма стимулирующей выплаты = $Dп * 0,5\%$, где Дп – сумма доходов факультета/института за текущий календарный год в соответствии с показателями работников ППС "2.9. Привлечение финансирования НИР..." и "2.17. Организация НИРС" в АСУПЭ "Бонус" рассчитывается общий объем средств, привлеченных на науку (гранты, госзадание, хоздоговоры, оргвзносы и т. п.), прошедших через бухгалтерию вуза	0,5%	Декан/ директор	Научная	Показатель рассчитывается автоматически на основании данных по сумме доходов показателей работников ППС "2.9. Привлечение финансирования НИР: объем грантового финансирования, хоздоговорных средств на проведение НИР; спонсорских средств на проведение научных мероприятий, привлеченных через бухгалтерию Университета" и "2.17. Организация НИРС"
3	1-е полугодие	Академическая мобильность:	Оценивается в соответствии с медианным значением по вузу	7	Декан/ директор	Учебная	Работник учебно-методического управления вносит количество преподавателей, занятых в академической мобильности, в табличную форму АСУПЭ "Бонус", в разрезе институтов/факультетов. На основании

		доля студентов/слушателей всех категорий в приведенном контингенте обучающихся на факультете/институте, в том числе иностранных					введенных в систему данных производится автоматический расчет показателя по декану/директору каждого факультета/института (премирование производится в случае, если кол-во преподавателей \geq медианного значения). Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором
	1-е полугодие	Доля преподавателей всех категорий на факультете/институте участников сетевой формы реализации образовательных программ	Оценивается в соответствии с медианным значением по вузу	7	Декан/ директор	Учебная	Работник учебно-методического управления вносит количество преподавателей, занятых в академической мобильности в табличную форму АСУПЭ "Бонус", в разрезе институтов/факультетов. На основании введенных в систему данных производится автоматический расчет показателя по декану/директору каждого факультета/института (премирование производится в случае, если кол-во преподавателей \geq медианного значения). Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором
4	1-е полугодие	Разработанные, утвержденные и реализуемые сетевые образовательные программы	Обязательно наличие договоров о сетевом взаимодействии	8	Декан/ директор	Учебная	Декан/директор вносит в АСУПЭ "Бонус", в справочник сетевых образовательных программ, информацию о наименовании и дате договора о сетевом взаимодействии, прикрепляет скан-копию договора (в гибком поле "Подтверждающая информация"). Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения показателя проректором

5	1-е полугодие	Доля выпускников факультета/института, трудоустроившихся, к количеству выпускников, участвующих в трудоустройстве.	<p>Количество выпускников очной формы обучения (специалитет, бакалавриат, магистратура) текущего года выпуска, трудоустроенных в различные организации Алтайского края, должно составлять не менее 90 % от количества участвующих в трудоустройстве выпускников факультета/института.</p> <p>Расчет*: 73 – кол-во выпускников факультета/института; 25 – кол-во выпускников, не участвующих в трудоустройстве (т. е. 5 призваны в армию, 17 + 1 продолжают обучение в магистратуре и аспирантуре, 2 – уход в отпуска в связи с рождением ребенка); 73-25=48 – кол-во выпускников, участвующих в трудоустройстве; 44 – кол-во трудоустроенных выпускников (из 48). Соотношение 44 к 48 составляет 91,6 % (это выполнение показателя – а) из 91,6 % в систему образования направлены 38,3 % (это невыполнение показателя – б) *расчет производит специалист по студенческой работе управления кадров совместно с работником деканата факультета/института</p>	Декан/ директор	Учебная	<p>Работник управления кадров вносит количество выпускников по графам в табличную форму АСУПЭ "Бонус" в разрезе институтов/факультетов: 1. Кол-во выпускников, участвующих в трудоустройстве. 2. Кол-во трудоустроенных выпускников всего. 3. Кол-во трудоустроенных выпускников в систему образования. На основании введенных в АСУПЭ "Бонус" данных производится автоматический расчет показателя по декану/директору каждого факультета/института согласно инструкции, приведенной в графе "Методика оценки"</p>	
		Оценочные значения:					4
		а) не менее 90 % всего трудоустроенных					4

6	2-е полугодие	Доля молодых ученых (аспирантов, докторантов, кандидатов наук в возрасте до 35 лет, докторов наук в возрасте до 50 лет) от общего числа штатных НПП факультета/института	1. На основании справочника сотрудников из 1С ЗИК АСУПЭ "Бонус" определяет общее число НПП, работающих по основной должности в целом по вузу (А), отдельно по факультету/институту (В) (количество физических лиц, не ставок!). 2. На основании справочника сотрудников из 1С ЗИК АСУПЭ "Бонус" определяет общее число молодых ученых, кандидатов наук в возрасте до 35 лет, докторов наук в возрасте до 50 лет из числа НПП, работающих по основной должности в целом по вузу (С), отдельно по факультету/институту (D) (количество физических лиц, не ставок!).3. Определяется доля молодых ученых (среднее значение по вузу): $C/A \times 100\% = X\%$.4. Определяется доля молодых ученых по факультетам/институтам: $D/B \times 100\% = Y\%$.5. Сравниваются значения показателей X и Y. Основанием стимулирующей выплаты деканам/директорам по п. 6 является значение показателя $Y \geq X$	7	Декан/ директор	Научная	Данные для расчета берутся из системы 1С ЗИК, расчет производится автоматически на основании данных, введенных в справочник работников
7	2-е полугодие	Сохранность контингента (отчисление – не более 8 %).	1. В ИС УИС или «Галактика» определяется количество студентов (приведенный контингент), отчисленных за неуспеваемость по всем формам обучения за весь период обучения по каждому факультету/институту. 2. Вычисляется отношение количества отчисленных студентов на 1 октября текущего года к первоначальным КЦП. 3. Премия начисляется в случае, если количество отчисленных студентов не превышает 8 %	10	Декан/ директор	Учебная	Работник учебно-методического управления вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о проценте отчисленных студентов в разрезе институтов/факультетов

8	1-е полугодие	Организация и руководство работой по направлениям: спортивные, профилактические, общественно-значимые, экологические, патриотические, добровольческие, культурно-массовые мероприятия	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике производит оценку выполнения показателя по следующим критериям:		Декан/ директор	Воспитательная	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике вносит в АСУПЭ "Бонус" количество студентов очной формы обучения в разрезе институтов/факультетов: 1. Кол-во студентов очной формы обучения 2. Кол-во студентов очной формы обучения, вовлеченных в культурно-массовую работу. В случае выполнения показателя утверждение стимулирующей выплаты производится автоматически
			включенность студентов в работу творческих коллективов, студенческих объединений, спортивных секций и кружков (не менее 25 % от числа студентов очной формы обучения)	3			
			участие студентов в конкурсах и фестивалях различного уровня (вуз, район, город, край, РФ, международный) (не менее 10 % от числа студентов очной формы обучения)	3			
Показатели и методика оценки эффективности деятельности заведующих кафедрами							
1	1-е полугодие	Использование преподавателями кафедр электронных образовательных ресурсов	Показатель считается выполненным при условии выполнения показателя ЭК ППС "1.2. Использование электронных образовательных ресурсов" работниками кафедры (не менее 50 % от количественного состава кафедры). Размер стимулирующих выплат (СВ) зависит от количества работников ППС на кафедре: до 6 чел. – 4 тыс. руб.; от 7 до 12 чел. – 6 тыс. руб.; от 13 до 18 чел. – 8 тыс. руб.; от 19 чел. и выше – 10 тыс. руб.	от 4 до 10	Заведующие кафедрами	Учебная	Показатель рассчитывается автоматически на основании данных показателя ППС 1.2 и данных справочника работников ППС из 1С ЗИК. Порядок расчета прописан в графе методика оценки

2	2-е полугодие	<p>Объем финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) из средств государственных и негосударственных научных фондов, средств грантов и госзаданий Минобрнауки России, федеральных целевых программ (ФЦП) и научно-технических программ (НТП) других министерств и ведомств, НТП и грантов субъектов Федерации, местных бюджетов, средств коммерческих предприятий, средств, полученных путем заключения лицензионных договоров, а также средств, полученных от организации НИРС, привлеченных через бухгалтерию образовательной организации высшего образования</p>	<p>Сумма стимулирующей выплаты = $D_k * 1\%$, где D_k – сумма доходов кафедры за текущий календарный год в соответствии с показателями работников ППС "2.9. Привлечение финансирования НИР: объем грантового финансирования, хоздоговорных средств на проведение НИР; спонсорских средств на проведение научных мероприятий, привлеченных через бухгалтерию Университета" и "2.17. Организация НИРС" АСУ рассчитывается общий объем средств, привлеченных на науку (гранты, госзадания, хоздоговоры, оргвзносы и т. п.) через бухгалтерию вуза</p>	1%	Заведующие кафедрами	Научная	<p>Показатель рассчитывается автоматически на основании данных по сумме доходов показателей работников ППС "2.9. Привлечение финансирования НИР: объем грантового финансирования, хоздоговорных средств на проведение НИР; спонсорских средств на проведение научных мероприятий, привлеченных через бухгалтерию Университета" и "2.17. Организация НИРС"</p>
---	---------------	---	--	----	----------------------	---------	---

3	2-е полугодие	<p>Кадровая политика:</p> <p>а) Общая остепененность кафедры – доля профессорско-преподавательского состава (основные, внутренние и внешние совм.), имеющего ученую степень доктора или кандидата наук, приведенная к количеству занимаемых штатных единиц (ставка, доле ставки). Оценочное значение – не менее 75 % от общего количества шт. единиц ППС кафедры.б) Остепененность кафедры по докторам наук – доля профессорско-преподавательского состава (основные, внутренние совм-ли и внешние совм-ли), имеющего ученую степень доктора наук, приведенная к количеству занимаемых штатных единиц (ставка, доле ставки). Оценочное значение – не менее 11 % от общего количества шт. единиц ППС кафедры</p>	<p>Источником информации для расчета является система 1С ЗИК. Данные для расчета применяются на текущую дату. Показатели для расчета:Общее количество штатных единиц для ППС кафедры, утвержденное приказом ректора на текущий учебный год – А ед.Количество штатных единиц на кафедре, занятое ППС (основные, внутренние и внешние совм.) с учеными степенями (кандидата или доктора наук) – В ед.Количество штатных единиц на кафедре, занятое ППС (основные, внутренние и внешние совместители) с ученой степенью доктора наук – С ед.а) Расчет общей остепененности:Доля соотношения В к А принимается за Х.Общая остепененность (X%) составит:$A - 100 \%B - X \%X \% = (B \times 100) / A$Показатель (X %) должен быть не менее 75 %*.б) Расчет остепененности по докторам:Доля соотношения С к А принимается за Х.Остепененность по докторам (X %) составит:$A - 100 \% ; C - X \% ; X \% = (C \times 100) / A$. Показатель (X %) должен быть не менее 11 %*.* Итоговое оценочное значение приводится к целой единице</p>	а) 6 б) 10	Заведующие кафедрами	Научная	Показатель рассчитывается автоматически на основании справочника сотрудников, загруженного из системы 1С ЗИК
---	---------------	---	--	---------------	----------------------	---------	--

4	2-е полугодие	<p>Публикационная активность работников ППС кафедры: количество публикаций, индексируемых зарубежными и российскими организациями (Web of Science, Scopus не менее 5,0 публикаций на 100 НПП; РИНЦ не менее 66,86 на 100 НПП)</p>	<p>На основании введенных в АСУ данных работниками ППС по публикациям в Web of Science, Scopus, РИНЦ происходит автоматический расчет количества публикаций в Web of Science, Scopus, РИНЦ, приходящихся на одного НПП факультета/института, начисление стимулирующей выплаты осуществляется при следующих соотношениях:</p>		Заведующие кафедрами	Научная	Показатель рассчитывается автоматически согласно утвержденной методике на основании данных по количеству статей в Web of Science, Scopus, РИНЦ, зафиксированных в системе АСУПЭ "Бонус" по работникам кафедр
			<p>Совокупное кол-во публикаций в Web of Science, Scopus имеет значение не менее 5,0 на 100 НПП</p>	5			
			<p>Кол-во публикаций в РИНЦ не менее 66,86 на 100 НПП</p>	2			
5	1-е полугодие, 2-е полугодие	<p>Активность работников ППС кафедры в рамках эффективного контракта</p>	<p>Стимулирование заведующего кафедрой в размере 5 % от общего объема стимулирующих выплат по показателям эффективности работников ППС кафедры.</p>	5%	Заведующие кафедрами		<p>Показатель рассчитывается автоматически на основании введенных в АСУПЭ "Бонус" данных по показателям ППС при условии доли отклоненных показателей на этапе утверждения проректором по направлению деятельности или начальником воспитательной деятельности и молодежного развития НЕ БОЛЕЕ 25%</p>
Показатели и методика оценки эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава							
1	Учебная деятельность						
	1-е, 2-е полугодие	<p>1.1. Подготовка, разработка электронных образовательных ресурсов, одного или нескольких из предложенного списка и прошедших экспертизу в установленном порядке:</p> <p>1.1.1. - электронный учебник; - электронное учебное пособие</p>	<p>Основание: размещение ЭОР на базе сетевого ресурса: http://library.altspu.ru. Оценивается на основе данных научно-педагогической библиотеки (НПБ) при условии выполнения п. 3, 5 и 6 Положения об электронных образовательных ресурсах. Указанные ЭО должны соответствовать структуре и содержанию, описанному в п. 3.2 положения «Об электронных</p>		ППС	Учебная	<p>Работник управления цифрового развития вносит в справочник электронных образовательных ресурсов информацию о наименовании электронного образовательного ресурса, дату его размещения на сайте «ЭО в АлтГПУ», ссылку, подтверждающую размещение на сайте. Работник управления цифрового развития привязывает к изданию работников ППС АлтГПУ, являющихся авторами работы, сумма премирования распределяется пропорционально количеству привязанных авторов</p>
				10			

	1.1.2. - курс в Moodle (создание курсов для основных образовательных программ)	образовательных ресурсах». Порядок прохождения экспертизы указанных ЭОР должен соответствовать указанному в п. 5 Положения. Учебные издания (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, задачник, рабочая тетрадь, хрестоматия) оформляются для публикации, регистрации редакционно-издательским отделом и ЦИ. Остальные издания оформляются авторами самостоятельно. КИМы проходят обязательную экспертизу в отделе поддержки образовательных программ ЦИ	7			автоматически. В премировании участвуют работы, размещенные в текущем (оцениваемом) периоде. Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором
	1.1.3. - курс в Moodle (создание курсов для образовательных программ дополнительного образования)		5			
	1.1.4. электронный курс лекций; электронная хрестоматия; электронный практикум; электронный задачник; электронная рабочая тетрадь; контрольно-измерительные материалы; электронное учебно-методическое пособие		5			
1-е, 2-е полугодие	1.2. Использование электронных образовательных ресурсов, курсов для образовательных программ (перечисленных в пункте 1.1) в электронном обучении и дистанционных образовательных	Оценивается на основе заключения отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий центра информатизации. Структура и содержание определяется положением «О порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». При оценке учитывается:		ППС	Учебная	Работник управления цифрового развития вносит в справочник электронных образовательных ресурсов информацию о наименовании электронного образовательного ресурса, дату его размещения на сайте «ЭО в АлтГПУ», ссылку, подтверждающую размещение на сайте, количество групп, при обучении которых используется ЭК (за каждую последующую группу сумма стимулирующей увеличивается на коэффициент 1,2). Работник ОЭОиДОТ привязывает к изданию работника ППС АлтГПУ, использовавшего

		технологиях, прошедших экспертизу в установленном порядке	Использование автоматизированных ЭК (количество элементов с автоматической системой проверки более 70 % от общего числа ФОС). Минимальное количество обучающихся, выполнивших задания ЭК, – 60 % для одной учебной группы. За каждую последующую группу сумма стимулирующей увеличивается на коэффициент 1,2	1			образовательные ресурсы в электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях, прошедших экспертизу в установленном порядке. Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором
			Использование ЭК с комбинированной системой проверки (количество элементов с автоматической системой проверки не более 60 % от общего числа ФОС). 40 % ФОС проверяется в ручном режиме. Минимальное количество обучающихся, выполнивших задания ЭК, – 60 % для одной учебной группы. За каждую последующую группу сумма стимулирующей увеличивается на коэффициент 1,2	2			
			Использование ЭК с ручной системой проверки (количество элементов с автоматической системой проверки не более 30 % от общего числа ФОС). Ручная проверка ФОС составляет 70 %. Минимальное количество обучающихся, выполнивших задания ЭК, – 60 % для одной учебной группы. За каждую последующую группу сумма стимулирующей увеличивается на коэффициент 1,2	4			

1-е, 2-е полугодие	1.3. Взаимодействие с субъектами образовательной деятельности: Участие в работе постоянно действующих органов (советы, руководство УМО, комиссии ЕГЭ, ОГЭ «Педагогический дебют», «Учитель года», руководство экспериментальными площадками):	Оценивается: - участие в работе методических объединений – на основе документов, подтверждающих членство в методических объединениях (приказов городских, краевых органов управления образованием, физической культурой и спортом и т. п.); - работа в качестве председателей предметных комиссий ЕГЭ – на основе копии письма-согласования Рособрнадзора о назначении председателя; участие в мероприятиях в рамках официального сотрудничества (по распоряжению ректора) – не менее трех мероприятий;		ППС	Учебная	Работник ППС вносит в справочник мероприятий по взаимодействию с субъектами образовательной деятельности информацию о наименовании и дате проведения мероприятия, в котором он принимал непосредственное участие. Работник ППС подтверждает свое участие в мероприятии скан-копией документов, указанных в Методике оценки выполнения показателя, размещая документ в гибком поле "Подтверждающая информация". Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения показателя проректором по образовательной и международной деятельности
	1.3.1. - краевой уровень	участие в мероприятиях (городских, краевых), организуемых органами образования – на основе официального обращения краевых и городских комитетов с визой ректора; - участие в организации и проведении краевых, городских и районных профессиональных конкурсов («Педагогический дебют», «Учитель года») – на основе официального документа министерства образования и науки Алтайского края, городских и районных комитетов; - руководство экспериментальными площадками в ОО	5			
	1.3.2. - городской уровень	(районного, городского и краевого масштаба) – на основе представления министерства образования и науки Алтайского края, городских и районных комитетов - Руководство ФИП – на основе распорядительных документов Минобрнауки и Минпросвещения России	3			
	1.3.3. – федеральная инновационная площадка		8			

1-е, 2-е полугодие	1.4. Участие в программах академической мобильности (проведение занятий в вузе-партнере в течение семестра в рамках соглашения о сотрудничестве между вузами)	Выплата производится на основании представления заведующего кафедрой или отдела организации учебного процесса и обеспечения академической мобильности	5	ППС	Учебная	Работник ППС вносит в справочник программ академической мобильности информацию о наименовании программы, в которой он принимал непосредственное участие. Работник ППС подтверждает свое участие в мероприятии скан-копией представления зав. кафедрой или отдела организации учебного процесса и обеспечения академической мобильности, размещая документ в гибком поле АСУПЭ "Бонус" "Подтверждающая информация". Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения показателя проректором по образовательной и международной деятельности						
	1.4.1. - дальнейе и ближнее зарубежье						3	Учебная				
	1.4.2. - Россия											
1-е, 2-е полугодие	1.5. Участие в группах по стратегическому развитию вуза:	Выплата производится на основании представления проректора по образовательной деятельности	7	ППС	Учебная	Проректор по образовательной деятельности вносит в справочник проектов по стратегическому развитию наименование проекта и выбирает из списка работников ППС, участвующих в проекте (отдельно руководителей, участников группы, членов УМС, членов стипендиальной комиссии). Каждый работник ППС, принимающий участие в реализации проекта, получает фиксированную сумму						
	1.5.1. - Руководителю группы						3	Учебная				
	1.5.2. - Участнику группы								4	Учебная		
	1.5.3. - Члену УМС и редакционно-издательского совета										4	Учебная
	1.5.4. – Члену стипендиальной комиссии											

	1-е, 2-е полугодие	1.6. Организация и проведение всероссийских студенческих и школьных олимпиад	Выплата производится на основании представления, составленного ответственным за организацию и проведение мероприятия работником ППС, и утверждается профильным проректором	до 25	ППС	Учебная	Проректор по образовательной деятельности вносит в справочник мероприятий АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании мероприятия, дату его проведения и прикрепляет скан-копию представления, согласованного проректором по профильному направлению деятельности, содержащую ФИО работников ППС и суммы стимулирующих выплат, установленных пропорционально вкладу работников ППС, участвующих в организации и проведении мероприятия. Общая сумма по представлению не должна превышать установленный фонд в 25 тыс. рублей. Указанные в скан-копии представления работники ППС выбираются проректором по образовательной и международной деятельности из справочника ППС в соответствии с прикрепленным представлением, каждому работнику проставляется сумма премирования. В премировании участвуют мероприятия, проведенные в текущем (оцениваемом) периоде
--	--------------------	--	--	-------	-----	---------	---

1-е, 2-е полугодие	1.7. Издание учебника / учебного пособия	Стимулирующая выплата за учебные издания, подготовленные в соавторстве с сотрудниками вуза или сотрудниками иных организаций, распределяется по количеству соавторов	10	ППС	Учебная	Работник ППС предоставляет в учебно-методическое управление 1 экземпляр учебного пособия и вносит информацию о наименовании и дате выхода в печать учебного пособия в справочник, содержащий информацию о всех учебных пособиях. Если авторов учебного пособия несколько, то работник, внесший информацию об учебном пособии, вводит информацию о соавторах, если соавторами являются работники иных организаций, то они также должны вводиться (выбираться из справочника) в список соавторов под именем "Работник иной организации", при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству соавторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения учебного пособия в справочнике проректором по образовательной международной деятельности. Наименование учебного пособия, введенного в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе, в случае несоответствия Проректор по образовательной деятельности не утверждает учебное пособие в системе. Учебное пособие в систему вносится один раз в независимости от количества соавторов
	1.8. Издание учебно-методического пособия					
1-е, 2-е полугодие	1.9. Разработка и реализация программ повышения квалификации	Стимулирующая выплата за разработку и реализацию программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, распределяется по количеству соавторов	4	ППС	Учебная	Проректор по образовательной деятельности на основании представления директора ИДО, содержащего информацию о разработанных и реализованных программах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, программах дополнительного образования, вводит

1-е, 2-е полугодие	1.10. Разработка и реализация программ профессиональной переподготовки	Стимулирующая выплата за разработку и реализацию программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки и программ дополнительного образования, распределяется по количеству соавторов	8	ППС	Учебная	наименование программы, кол-во часов в справочник программ и привязывает к изданию работников АлтГПУ, являющихся авторами программ. Сумма премирования распределяется пропорционально количеству привязанных авторов автоматически. В премировании участвуют работы, размещенные в текущем (оцениваемом) периоде
1-е, 2-е полугодие	1.11. Участие работников ППС в мониторинге и аудите образовательной деятельности Университета	Стимулирующая выплата назначается работникам ППС, занятым по приказу ректора в проведении мониторинга и аудита образовательной деятельности Университета. Размер стимулирующей не превышает 4 тыс. руб. и зависит от интенсивности участия работника ППС	до 4	ППС	Учебная	Проректор по образовательной деятельности на основании представления начальника УМУ выбирает из справочника работников ППС, занятых по приказу ректора в проведении мониторинга и аудита образовательной деятельности Университета. Сумма стимулирующей определяется и вводится в систему согласно представлению начальника УМУ (не более 4 тыс. руб. на 1 работника ППС)
Ежемесячно	1.12. Проведение занятий с иностранными студентами, обучающимися в рамках академической мобильности	Выполнение показателя оценивает проректор по УРиМД. По результатам оценки выполнения показателя начальник УМУ ежемесячно формирует представление на стимулирующую выплату исходя из утвержденной в АлтГПУ стоимости почасовой оплаты		ППС	Учебная	

1-е, 2-е полугодие	1.13. Разработка и создание онлайн-курса, соответствующего основной или дополнительной образовательной программе трудоемкостью 1 ЗЕ (36 часов), на платформе университета, имеющего положительного заключения внешней независимой экспертизы	Основание: размещение онлайн-курса в системе дистанционного обучения (онлайн-курсов) университета https://mooc.do.altspu.ru/ . Оценивается работниками отдела цифрового обучения управления цифрового развития. Онлайн-курс должен соответствовать утвержденным в университете требованиям. Установленная стоимость показателя увеличивается пропорционально количеству зачетных единиц в курсе. Разработчик онлайн-курса организует представление курса на экспертизу (любого вида в соответствии с регламентом оценки качества онлайн-курсов, утвержденным во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 14 ноября 2017 г. N 1108 за исключением рецензирования работодателями или бизнес-сообществами), предоставляет результаты экспертизы в отдел цифрового обучения	15	ППС	Учебная	<p>Работники управления цифрового развития подтверждает завершение работы над онлайн-курсом и вносит курс в справочник электронных образовательных ресурсов, также привязывает к онлайн-курсу работников из числа ППС, являющихся авторами курса, сумма премирования распределяется пропорционально количеству привязанных авторов автоматически. В премировании участвуют работы, размещенные в оцениваемом периоде.</p> <p>Проректор по образовательной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором.</p>
--------------------	--	---	----	-----	---------	--

	1-е, 2-е полугодие	1.14. Размещение онлайн-курса на открытой платформе онлайн-образования трудоемкостью 1 ЗЕ (36 часов)	Основание: размещение онлайн-курса на открытой платформе онлайн-образования. Оценивается работниками отдела цифрового обучения управления цифрового развития по представлению преподавателя. Онлайн-курс должен соответствовать утвержденным в университете требованиям. Установленная стоимость показателя увеличивается пропорционально количеству зачетных единиц в курсе.	20	ППС	Учебная	<p>Работник управления цифрового развития проверяют работоспособность онлайн-курса, размещенного на открытой платформе онлайн-образования, вносит курс в справочник электронных образовательных ресурсов, также привязывает к онлайн-курсу работников из числа ППС, являющихся авторами курса, сумма премирования распределяется пропорционально количеству привязанных авторов автоматически. В премировании участвуют работы, размещенные в оцениваемом периоде.</p> <p>Работники отдела цифрового обучения предоставляют информацию о размещенных онлайн-курсах начальнику управления цифрового развития, который вносит результаты тестирования в АСУП «Бонус».</p> <p>Проректор по развитию и международной деятельности утверждает выполнение показателя. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения проректором.</p>
2	Научно-исследовательская и инновационная деятельность						

1, 2, 4 квартал	<p>2.1. Публикационная активность НПП, научные статьи, опубликованные в: - Web of Science, не входящих в Russian Science Citation Index (RSCI)</p>	<p>Научный отдел проверяет поданные данные по «привязанным» к автору публикациям, размещенным на платформе РИНЦ; утвержденному перечню изданий, рекомендованных ВАК РФ; опубликованным в зарубежных изданиях. Издание, размещенное на платформе Web of Science, Scopus, ERIH PLUS, автор подтверждает скан-копией выходных данных статьи или доступной ссылкой. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве с сотрудниками вуза, распределяется по количеству соавторов. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ</p>	40	ППС	Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи Web of Science и дате ее публикации в справочник АСУПЭ "Бонус", содержащий информацию обо всех статьях Web of Science, и прикрепляет в обязательном порядке подтверждающие размещение издания на платформе Web of Science: скан-копию или screen страниц издания из системы Web of Science, содержащих наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. В качестве подтверждающих данных автор указывает ссылку на страницу в системе Web of Science (личный кабинет автора) где размещена статья.</p> <p>Обязательным условием является указание верного ISSN указанного в издании на платформе Web of Science, DOI (при наличии).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ</p>
-----------------	---	--	----	-----	---------	---

1, 2, 4 квартал	2.1.1. Публикационная активность НИПР, научные статьи, опубликованные в: - Web of Science входящих <u>в Russian Science Citation Index (RSCI)</u>		50	ППС	Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи Web of Science, размещенной в издании в RSCI, и дате ее публикации в справочник АСУПЭ "Бонус", содержащий информацию обо всех статьях Web of Science (только входящих в RSCI), и прикрепляет в обязательном порядке подтверждающие размещение издания Web of Science в RSCI: скан-копию или screen страниц издания из системы Web of Science, а также из RSCI содержащих наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. В качестве обязательных подтверждающих данных автор может указать ссылку на страницу в системе Web of Science (личный кабинет автора), а также на страницу RSCI, где размещена статья. Обязательным условием является указание верного ISSN указанного в издании на платформе Web of Science, DOI (при наличии, DOI (при наличии)).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ.</p>
-----------------	---	--	----	-----	---------	--

1, 2, 4 квартал	2.2. Публикационная активность НПП, научные статьи, опубликованные в: - Scopus, не входящих в <u>Russian Science Citation Index (RSCI)</u>		40	ППС	Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи Scopus и дате ее публикации в справочник АСУПЭ "Бонус", содержащий информацию обо всех статьях Scopus, и прикрепляет в обязательном порядке подтверждающие размещение издания на платформе Scopus: скан-копию или screen страниц издания из системы Scopus, содержащих наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. В качестве подтверждающих данных автор указывает ссылку на страницу в системе Scopus (личный кабинет автора) где размещена статья. Обязательным условием является указание верного ISSN указанного в издании на платформе Scopus, DOI (при наличии).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ.</p>
-----------------	--	--	----	-----	---------	---

	1, 2, 4 квартал	2.2.1. Публикационная активность НПП, научные статьи, опубликованные в: - Scopus входящих в <u>Russian Science Citation Index (RSCI)</u>		50	ППС Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи Scopus, размещенной в издании в RSCI, и дате ее публикации в справочник АСУПЭ "Бонус", содержащий информацию обо всех статьях Scopus (только входящих в RSCI), и прикрепляет в обязательном порядке подтверждающие размещение издания Scopus в RSCI: скан-копию или screen страниц издания из системы Scopus, а также из RSCI содержащих наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. В качестве обязательных подтверждающих данных автор может указать ссылку на страницу в системе Scopus (личный кабинет автора), а также на страницу RSCI, где размещена статья. Обязательным условием является указание верного ISSN указанного в издании на платформе Scopus, DOI (при наличии, DOI (при наличии)).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. Учитываются только публикации, в которых есть афiliation автора к АлтГПУ.</p>
--	-----------------	--	--	----	----------------	--

	1, 2, 4 квартал	<p>2.3. Публикационная активность НИПР, научные статьи, опубликованные в журналах ВАК</p> <p>2.3.1. Публикационная активность НИПР, научные статьи, опубликованные в журналах ВАК 1 категории (K1)</p> <p>2.3.2. Публикационная активность НИПР, научные статьи, опубликованные в журналах ВАК 2 категории (K2)</p> <p>2.3.3 Публикационная активность НИПР, научные статьи, опубликованные в журналах ВАК 3 категории (K3)</p>		<p>K1 = 22</p> <p>K2= 20</p> <p>K3= 15</p>	ППС	Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании публикации в издании, включенном в перечень ВАК РФ на момент публикации (размещен на сайте ВАК), и дате ее публикации в справочник АСУПЭ "Бонус", содержащий информацию обо всех статьях из перечня ВАК, и прикрепляет подтверждающие документы, скан-копию или screen страниц издания, содержащих наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. Обязательным условием является указание верного ISSN научного издания, DOI (при наличии). Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. В системе Бонус учитывается не более одной статьи в одном номере. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ</p>
--	-----------------	---	--	--	-----	---------	--

	2-е полугодие	2.4. Привлечение аспиранта по квоте для иностранных граждан (согласно Постановлению Правительства РФ от 18.12.2020 № 2150)		5	ППС	Научная	<p>Работник ППС вводит в АСУПЭ "Бонус" ФИО привлеченного аспиранта. Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает информацию о научных руководителях (работниках ППС), привлечших в АлтГПУ аспиранта по квоте для иностранных граждан (после издания приказа о зачислении).</p> <p>Работник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности подтверждает выполнение показателя на основании информации, полученной от работника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров</p>
--	---------------	--	--	---	-----	---------	--

1, 2, 4 квартал	2.5. Публикационная активность НПР, научные статьи, опубликованные в журналах РИНЦ с импакт-фактором выше 0		3	ППС	Научная	<p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи, опубликованной в РИНЦ, и дате ее публикации в справочник, содержащий информацию о всех статьях, и прикрепляет подтверждающий документ: ссылка на привязанную к автору публикацию в РИНЦ. Обязательным условием является указание DOI (при наличии).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном мероприятии. В системе Бонус учитывается не более двух статей в одном номере (выпуске, сборнике). Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ</p>
-----------------	---	--	---	-----	---------	---

2 полугодие	2.6.1 Публикационная активность НПР: научные статьи, опубликованные в зарубежных сборниках и журналах			5	<p>В систему БОНУС автор может подать не более двух статей в год</p> <p>Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании статьи, опубликованной в РИНЦ, и дате ее публикации в справочник, содержащий информацию о всех статьях, и прикрепляет документы, подтверждающие наличие зарубежного издательства: скан-копию или screen страниц издания, содержащие наименование издания, библиографическое описание, содержание (оглавление) с указанием автора статьи. Обязательным условием является указание зарубежного ISSN или ISBN научного издания и DOI (при наличии).</p> <p>Если авторов статьи несколько, то работник, внесший статью, может подвязать к данной статье соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству привязанных к статье авторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за научные статьи, подготовленные в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения статьи сотрудником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование статьи, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает статью в системе. Статья в систему вносится один раз вне зависимости от количества участников в данном</p>
-------------	---	--	--	---	--

						мероприятии. Учитываются только публикации, в которых есть аффилиация автора к АлтГПУ.
1, 2, 4 квартал	2.7. Публикационная активность НПР: - Монография	Научный отдел проверяет данные о монографии. Стимулирующая выплата за монографии, подготовленные в соавторстве с сотрудниками вуза и иных организаций, распределяется пропорционально количеству соавторов. Расчет суммы премирования происходит пропорционально, исходя из условия: за 10 п. л. выплачивается 25 тыс. руб.; за каждый последующий печатный лист выплачивается по 2,5 тыс. руб.	25+2,5	ППС	Научная	Работник ППС предоставляет в научный отдел 1 экземпляр монографии и вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании, дате выхода в печать монографии и количестве печатных листов в справочник, содержащий информацию обо всех монографиях. Если авторов монографии несколько, то работник, внесший монографию, должен подвязать к данной монографии указать всех соавторов (в том числе и внешних авторов), при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству соавторов. Совокупность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения монографии в справочнике сотрудником научного отдела и проректором по научной работе и инновационной деятельности. Наименование монографии, введенное в систему, должно точно соответствовать наименованию в подтверждающем документе (экземпляр монографии должен находиться в научном отделе и в Российской Книжной палате). Обязательным условием является наличие у монографии ISBN, объем текста – не менее 10 печатных листов. В случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждают монографию в системе. Монография в систему вносится один раз вне зависимости от количества соавторов.
2-е полугодие	2.8. Приращение индекса Хирша без учета самоцитирования (за каждую единицу прироста), начиная с единицы	Ввод информации о приращении индекса Хирша в системе "Бонус" осуществляется автоматически на основании данных сайта публикаций РИНЦ. (Премирование осуществляется один раз в год)	4	ППС	Научная	Автоматический расчет осуществляется на основании данных РИНЦ. Учитывается индекс Хирша без учета самоцитирования. Для работников ППС, впервые поступивших на работу в АлтГПУ, показатель приращения рассчитывается от начального индекса при поступлении

2-е полугодие	2.9. Привлечение финансирования на выполнение НИР: объем грантового финансирования, хоздоговорных средств на проведение НИР; спонсорских средств на проведение научных мероприятий, привлеченных через бухгалтерию Университета	Стимулирующая выплата производится участникам проекта по представлению руководителя. При отсутствии представления стимулирующая выплата начисляется руководителю проекта. Расчет суммы премирования происходит пропорционально размеру привлеченной суммы дохода на НИР, исходя из условия: за 100 тыс. руб. выплачивается 12 тыс. руб.; за каждые последующие 100 тыс. руб. в сумме привлеченного дохода выплачивается по 1 тыс. руб.	12+1	ППС	Научная	Работник научного отдела вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании проекта, привязывает к проекту работников ППС АлтГПУ, указанных в представлении руководителя проекта, и проставляет каждому работнику, участнику проекта сумму стимулирующей выплаты согласно представлению, общая сумма стимулирующих не должна превышать сумму, рассчитанную согласно методике расчета
1-е, 2-е полугодие	2.10. Управление интеллектуальной собственностью и коммерциализация науки: - получение свидетельства о регистрации программ и баз данных (правообладатель – Университет); получение патента (авторского свидетельства) на изобретение (полезную модель) (правообладатель – Университет)	Стимулирующая выплата производится авторам и соавторам программ, баз данных, изобретений, указанным в свидетельстве о регистрации программ и баз данных, патентах на изобретение. Стимулирующая выплата за изобретение программы, базы данных в соавторстве со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Стимулирующая выплата за изобретение программы, базы данных в соавторстве с сотрудниками вуза распределяется по количеству соавторов	15	ППС	Научная	Работник ППС (автор программы, базы данных) вносит в АСУПЭ "Бонус" наименование программы, базы данных в справочник, содержащий информацию о свидетельствах регистрации программ, баз данных, и прикрепляет подтверждающий документ, скан-копию Свидетельства (в формате PDF). Если авторов несколько, то работник, внесший информацию в справочник, может подвязать соавторов, при этом сумма премирования перераспределяется пропорционально количеству соавторов. Суммарность сумм премирования контролируется автоматически и не превышает максимально возможную сумму по данному показателю. Стимулирующая выплата за программу, базу данных, имеющую соавторство со специалистами, не являющимися сотрудниками вуза, выплачивается в полном объеме за единицу продукции. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения свидетельства о регистрации программ и баз данных работником научного отдела или проректором по научной работе

	2.10.1 Заключение возмездного лицензионного договора на использование РИД сторонними организациями		15			и инновационной деятельности. Наименование изобретения (полезной модели), введенного в систему, должно точно соответствовать наименованию в прикрепленном подтверждающем документе, в случае несоответствия сотрудник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности не утверждает изобретение в системе. Изобретение в систему вносится один раз вне зависимости от количества соавторов
1, 2, 4 квартал	2.11. Подготовка кадров высшей квалификации, защита кандидатской (работающих в вузе): - ППС, работник	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за успешную защиту диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (работающего в вузе)	40	ППС	Научная	Работник ППС подтверждает защиту диссертации, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан 1 и 2 страницы автореферата. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности
1, 2, 4 квартал	2.12. Подготовка кадров высшей квалификации, защита докторской (работающих в вузе): - докторант, ППС, работник	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за успешную защиту диссертации на соискание ученой степени доктора наук (работающего в вузе)	80	ППС	Научная	Работник ППС подтверждает защиту диссертации, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан 1 и 2 страницы автореферата. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности
1, 2, 4 квартал	2.13. Подготовка кадров высшей квалификации, руководство соискателем ученой степени кандидата наук, защитившим диссертацию (из числа работников, аспирантов или прикрепленных лиц Университета)	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за успешное руководство соискателем ученой степени кандидата наук, подготовившим диссертацию на базе АлтГПУ и защитившим диссертацию	20	ППС	Научная	Работник ППС подтверждает защиту диссертации соискателя, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан 1 и 2 страницы автореферата. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности

1, 2, 4 квартал	2.14. Подготовка кадров высшей квалификации, руководство соискателем ученой степени доктора наук, защитившим диссертацию (из числа работников, докторантов или прикрепленных лиц Университета)	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за успешное руководство соискателем ученой степени доктора наук, подготовившим диссертацию на базе АлтГПУ и защитившим диссертацию	30	ППС	Научная	Работник ППС подтверждает защиту диссертации соискателя, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан 1 и 2 страницы автореферата. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности
1, 2, 4 квартал	2.15. Подготовка кадров высшей квалификации, присвоение ученого звания доцента ВАК	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за присвоение ему ученого звания доцента ВАК (работающего в вузе)	10	ППС	Научная	Работник ППС подтверждает получение ученого звания, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан-копию диплома или приказа о присуждении ученого звания. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности
1, 2, 4 квартал	2.16. Подготовка кадров высшей квалификации, присвоение ученого звания профессора ВАК	Стимулирующая выплата производится работнику ППС за присвоение ему ученого звания профессора ВАК (работающего в вузе)	20			Работник ППС подтверждает получение ученого звания, прикрепляет в АСУПЭ "Бонус" скан-копию диплома или приказа о присуждении ученого звания. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения подтверждающего документа работником научного отдела или проректором по научной работе и инновационной деятельности

2-е полугодие	2.17. Организация НИРС: организация научных конференций, предметных олимпиад и профессиональных конкурсов на базе вуза: - региональных, межрегиональных, всероссийских, международных (с международным участием)	Стимулирующая выплата производится за реализацию проекта, приносящего внебюджетный доход, и начисляется участникам проекта по представлению руководителя. При отсутствии представления стимулирующие выплаты начисляются руководителю проекта. Расчет суммы премирования происходит пропорционально размеру привлеченной суммы дохода на НИРС, исходя из условия: за 100 тыс. руб. выплачивается 12 тыс. руб.; за каждые последующие 100 тыс. руб. в сумме привлеченного дохода выплачивается по 1 тыс. руб.	12 + 1	ППС	Научная	Работник ППС предоставляет в научный отдел скан-копию приказа о проведении мероприятия и представления. Работник научного отдела вносит информацию о наименовании и дате олимпиады, профессионального конкурса, сумме собранного дохода в качестве оргвзноса, а также привязывает к данному мероприятию работников ППС АлтГПУ, принимавших участие, указанных в представлении, и проставляет каждому работнику, участнику проекта сумму стимулирующей выплаты согласно представлению. Общая сумма стимулирующих не должна превышать максимальную сумму стимулирования по показателю
1-е, 2-е полугодие	2.18. Прием (впервые) на работу работника ППС с ученой степенью – кандидат наук	Данные о приеме работника ППС берутся из справочника, сформированного на основании кадровых данных в системе 1С ЗиК	10	ППС	Научная	Данные о приеме работника ППС берутся из справочника, сформированного на основании кадровых данных в системе 1С ЗиК. Стимулирующая выплата осуществляется однократно, без учета ежегодного заключения трудовых договоров
1-е, 2-е полугодие	2.19. Прием (впервые) на работу работника ППС с ученой степенью – доктор наук		20	ППС	Научная	Данные о приеме работника ППС берутся из справочника, сформированного на основании кадровых данных в системе 1С ЗиК. Стимулирующая выплата осуществляется однократно, без учета ежегодного заключения трудовых договоров

2-е полугодие	2.20. Привлечение на договорной основе аспиранта	Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает информацию о научных руководителях (работниках ППС), привлечших в АлтГПУ аспиранта	5	ППС	Научная	<p>Работник ППС вводит в АСУПЭ "Бонус" ФИО привлеченного аспиранта. Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает информацию о научных руководителях (работниках ППС), привлечших в АлтГПУ внебюджетного аспиранта, не являющегося работником Университета (после фактической оплаты обучения).</p> <p>Информация формируется на основании поданных списков абитуриентов руководителями образовательных программ до начала приемной кампании.</p> <p>Работник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности подтверждает выполнение показателя на основании информации, полученной от работника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров</p>
2-е полугодие	2.21. Привлечение на договорной основе докторанта		7	ППС	Научная	<p>Работник ППС вводит в АСУПЭ "Бонус" ФИО привлеченного аспиранта. Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает информацию о научных руководителях (работниках ППС), привлечших в АлтГПУ внебюджетного докторанта, не являющегося работником Университета (после фактической оплаты обучения).</p> <p>Работник научного отдела или проректор по научной работе и инновационной деятельности подтверждают выполнение показателя на основании информации, полученной от работника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров</p>

2-е полугодие	2.22 Экспертиза научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и подготовка заключения образовательной организации	Стимулирующая выплата производится на основании представления начальника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров и распределяется пропорционально между всеми соавторами заключения.	12	ППС	Научная	<p>Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает информацию на основании представления заведующего кафедрой, УНИЛ, выписки из протокола заседания кафедры, УНИЛ Университета, заключения образовательной организации.</p> <p>Работник научного отдела вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании диссертации и подвязывает всех рецензентов, рассматривавших текст диссертации. Сумма премирования распределяется в соответствии с представлением заведующего кафедрой пропорционально между всеми рецензентами, готовившими заключение образовательной организации. Общая сумма стимулирующих не должна превышать итоговую сумму премирования.</p>
2-е полугодие	2.23 Экспертиза научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени доктора наук и подготовка заключения образовательной организации	Стимулирующая выплата производится на основании представления начальника отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров и распределяется пропорционально между всеми соавторами заключения.	17	ППС	Научная	<p>Работник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров подает на основании представления заведующего кафедрой, УНИЛ, выписки из протокола заседания кафедры, УНИЛ Университета, заключения образовательной организации. Работник научного отдела вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании диссертации и подвязывает всех рецензентов, рассматривавших текст диссертации. Сумма премирования распределяется в соответствии с представлением заведующего кафедрой пропорционально между всеми рецензентами, готовившими заключение образовательной организации. Общая сумма стимулирующих не должна превышать итоговую сумму премирования.</p>
1-е, полугодие	2.23. Руководство научными и научно-методическими школами	Стимулирующая выплата производится на основании приказа о деятельности научной или научно-методической школы и отчета о результатах работы школы	5	ППС	Научная	<p>На основании приказа о деятельности научной или научно-методической школы и отчета о результатах работы школы проректор по научной работе и инновационной деятельности вносит в справочник научных и научно-методических школ наименование школы и выбирает из списка работника ППС, являющегося руководителем школы</p>

	1-е, 2-е полугодие	<p>2.24. Оформление заявки на грант, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) из средств государственных и негосударственных научных фондов, грантов субъектов Федерации, местных бюджетов, средств коммерческих предприятий, грантов и госзаданий Минпросвещения России, федеральных целевых программ (ФЦП) и научно-технических программ (НТП) других министерств и ведомств, НТП субъектов Федерации</p>	<p>Стимулирующая выплата производится на основании подтверждающих оформление заявки на грант документов, предоставленных в отдел грантов и проектов</p>	10		<p>Работник научного отдела вносит в АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании заявки на проект, привязывает к проекту работников ППС АлтГПУ, указанных в представлении руководителя проекта, проставляет каждому работнику, основному участнику проекта сумму стимулирующей выплаты согласно представлению, общая сумма стимулирующих не должна превышать итоговую сумму премирования</p>
--	--------------------	--	---	----	--	---

3	Воспитательная деятельность					
1-е, 2-е полугодие	3.1. Организация мероприятий по направлениям: спортивные, профилактические, общественно-значимые, экологические, патриотические, добровольческие, культурно-массовые мероприятия, с презентацией результатов на сайте Университета, в СМИ:	Организация мероприятия обязательно оформляется приказом с указанием работников ППС, являющихся ответственными за проведение и организацию мероприятия, подтверждается ссылкой на интернет-страницу с описанием мероприятия и фотографиями/видеозаписью. В случае организации одного мероприятия коллективом ППС необходимо отдельное представление от организатора/ответственного с указанием всех преподавателей, принимавших участие в организации и проведении.		ППС	Воспитательная	Ответственный за организацию проведения мероприятия работник ППС вносит в справочник мероприятий по воспитательной деятельности АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании мероприятия, дату его проведения, ссылку на интернет-страницу с описанием мероприятия, фотографиями или видеозаписью и прикрепляет скан-копию приказа о проведении мероприятия с указанием ответственного за проведение мероприятия и работников ППС, участвующих в организации мероприятия. В случае если было организовано одно мероприятие коллективом ППС, ответственный за проведение мероприятия привязывает работников ППС (организаторов мероприятия) к мероприятию из справочника, сумма премирования распределяется пропорционально количеству организаторов автоматически. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения студенческих профилактических, общественно-значимых, экологических, патриотических, добровольческих, культурно-массовых мероприятий Проректором по воспитательной работе и молодежной политике и спортивных мероприятий директором ИФКиС
	3.1.1. Внутривузовский уровень: - уровень вуза (включенность представителей не менее 3 факультетов/институтов)	Комплексные спортивные мероприятия должны подтверждаться приказом, в котором комплексное мероприятие подразделяется на составные мероприятия с указанием организаторов и ответственных лиц, приказ обязательно должен быть утвержден начальником отдела физкультурно-оздоровительной работы. Составное мероприятие, входящее в комплексное спортивное мероприятие, оценивается и поощряется как одно полноценное мероприятие (один показатель), согласно стоимости показателя	2			
	3.1.2. Внешневузовский уровень: - уровень города		2,5			
	3.1.3. Внешневузовский уровень: - уровень края		3,5			
	3.1.4. Внешневузовский уровень: - всероссийский уровень		4			
	3.1.5. Внешневузовский уровень: - международный уровень		5			

	<p>3.2. Подготовка университетских команд-призеров по направлениям: спортивные, профилактические, общественно-значимые, экологические, патриотические, добровольческие, культурно-массовые мероприятия, с презентацией результатов на сайте Университета, в СМИ:</p>	<p>Показатель по подготовке команд-призеров для участия в студенческих профилактических, общественно-значимых, экологических, патриотических, добровольческих, культурно-массовых мероприятиях, где официально заявлена команда вуза, оценивается по представлению начальника управление воспитательной деятельности и молодежного развития и подтверждается ссылкой на интернет-страницу с описанием мероприятия, фотографиями или видеозаписью. Показатель по подготовке команд-призеров для участия в студенческих спортивных соревнованиях и соревнованиях, где официально заявлена команда вуза, оценивается по представлению начальник отдела физкультурно-оздоровительной работы и подтверждается протоколом результатов соревнований, ссылкой на интернет-страницу с описанием мероприятия, фотографиями или видеозаписью. В соревнованиях, где не определяется командное место, а учитывается личный результат, показатель по подготовке студента-спортсмена, официально представляющего АлтГПУ, оценивается по представлению начальник отдела физкультурно-оздоровительной работы, согласованного с директором ИФКиС, подтверждается протоколом содержащим информацию о студенте-спортсмене АлтГПУ, ссылкой на интернет-страницу с описанием мероприятия, фотографиями или</p>		ППС	Воспитательная	<p>Ответственный за подготовку команд-призеров или студента спортсмена-призера работник ППС вносит в справочник мероприятий по воспитательной деятельности АСУПЭ "Бонус" информацию о наименовании мероприятия, дату его проведения, указывает ссылку на интернет-страницу с описанием мероприятия, фотографиями или видеозаписью. Прикрепляет скан-копию представления начальника отдела физкультурно-оздоровительной работы, согласованного с директором ИФКиС. Сумма премирования распределяется пропорционально количеству работников ППС, участвующих в подготовке команды, или индивидуального призера автоматически. В премировании участвуют мероприятия, проведенные в текущем (оцениваемом) периоде. Показатель попадает в расчет премирования по сотруднику только после утверждения студенческих профилактических, общественно-значимых, экологических, патриотических, добровольческих, культурно-массовых мероприятий Проректором по воспитательной работе и молодежной политике деятельности и молодежного развития, спортивных – директором ИФКИС</p>
3.2.1. Внутривузовский уровень		1				
3.2.2. Внешневузовский уровень: - город		3,5				
3.2.3. Внешневузовский уровень: - уровень края, СФО		5				
3.2.4. Внешневузовский уровень: - всероссийский уровень		10				
3.2.5. Внешневузовский уровень: - международный уровень		15				
3.2.6. Личный результат студента-спортсмена, представляющего АлтГПУ на спортивных соревнованиях (край, СФО, Россия)		а) 1, б) 3, в) 5				

		видеозаписью и оплачивается в зависимости от уровня соревнований: а) край, б) СФО, в) Россия				
	3.3. Кураторство учебных групп: академическая успеваемость по итогам семестра (100 %)	Показатель оценивается при наличии представления деканата/дирекции (за подписью декана/директора) о 100 % академической успеваемости группы за предыдущий семестр (в июне оценка производится по итогам зимней экзаменационной сессии учебного года, в декабре – летней экзаменационной сессии предыдущего учебного года. В случае если в группе есть студенты, продлившие сессию по уважительной причине, то в представлении декана/директора должен быть указан количественный состав группы с обозначением числа студентов в группе, не имеющих академической задолженности за сессию из числа продлевающих сессию по уважительной причине	1	ППС	Воспитательная	Работник ППС выбирает показатель "Кураторство учебных групп" в АСУПЭ "Бонус" и прикрепляет в качестве подтверждения скан-копию представления деканата/дирекции (за подписью декана/директора) о 100 % академической успеваемости группы за предыдущий семестр (в июне оценка производится по итогам зимней экзаменационной сессии учебного года, в декабре – летней экзаменационной сессии предыдущего учебного года. В случае если в группе есть студенты, продлившие сессию по уважительной причине, то в представлении декана/директора должен быть указан количественный состав группы с обозначением числа студентов в группе, не имеющих академической задолженности за сессию из числа продлевающих сессию по уважительной причине. Проректор по воспитательной работе и молодежной политике утверждает выполнение показателя.
	3.4. Наставничество студенческого социального проекта: победа в конкурсе на получение грантовой поддержки	Показатель считается выполненным в случае представления протокола о результатах конкурса на выделение средств гранта физическому(им) лицу(ам) (студенту(ам) АлтГПУ).	3			Работник ППС вносит в АСУПЭ "Бонус" наименование социального проекта, прикрепляет скан-копию протокола о результатах конкурса на выделение средств гранта физическому(им) лицу(ам) (студенту(ам) АлтГПУ) и скан-копию приказа о реализации социального проекта содержащим информацию о наставничестве работника ППС. Директор центра социального проектирования и молодежных инициатив утверждает выполнение показателя в случае наличия всех подтверждающих выполнение показателя документов.

4	Профориентационная деятельность						
Ежемесячно	4.1. Проведение бесплатных консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату. Стимулирующая выплата начисляется в размере 500 руб. за проведение одной консультации	0,5	ППС	Профориентационная	-	
Ежемесячно	4.2. Участие в выездных профориентационных мероприятиях	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату. Стимулирующая выплата начисляется в размере 700 рублей за каждый день профориентационного мероприятия каждому участвующему в мероприятии работнику ППС	0,7	ППС	Профориентационная	-	

Ежемесячно	4.3. Проведение занятий в профильных классах районов Алтайского края	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 500 руб. за каждый час работы. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	0,5	ППС	Профориентационная	
Ежемесячно	4.4. Проведение занятий в профильных классах на базе университета и г. Барнаула	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 350 руб. за каждый час работы. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	0,35	ППС	Профориентационная	
Ежемесячно	4.5. Разработка материалов пробных ЕГЭ	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 4 000 руб. за один вариант. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	4	ППС	Профориентационная	

Ежемесячно	4.6. Проверка работ ЕГЭ	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 100 руб. за работу. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	0,1	ППС	Профориентационная	
Ежемесячно	4.7. Разработка электронных курсов для профильных классов	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 5 000 руб. за курс по предмету. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	5	ППС	Профориентационная	
Ежемесячно	4.8. Участие в профориентационных мероприятиях вуза	Выполнение показателя оценивает директор центра работы с абитуриентами по итогам проведенного мероприятия. Стимулирующая выплата начисляется в размере 200 руб. за каждый час работы. По результатам оценки выполнения показателя директором центра работы с абитуриентами ежемесячно формируется представление на стимулирующую выплату	0,2	ППС	Профориентационная	-
1-е, 2-е полугодие	4.9. Проведение бесплатных образовательных вебинаров	Выполнение показателя оценивает работник центра информатизации. Стимулирующая выплата начисляется в размере 2000 руб. за проведение одного бесплатного образовательного вебинара по заказу университета.	2	ППС	Профориентационная	Работник управления цифрового развития вносит в справочник мероприятий (вебинаров) АСУПЭ "Бонус" наименование мероприятия и дату его проведения. Выбирает из списка работников ППС работника, отвечающего за организацию и проведение вебинара. Показатель утверждает директор ЦРА

к приказу от «20» марта 2023 г. № 81/н

Список должностных лиц, ответственных за ввод в АСУПЭ «Бонус» информации, подтверждающей исполнение показателей эффективности деятельности НПР

Наименование показателей эффективности	Оцениваемый период	Должностное лицо ответственное за ввод информации подтверждающей исполнение показателей эффективности деятельности в АСУПЭ
1	2	3
Показатели эффективности деканов факультетов, директоров институтов		
1. Средний балл ЕГЭ абитуриентов на обучение по очной форме по программам подготовки бакалавриата и специалитета.	2-ое полугодие	Директор центра работы с абитуриентами
3. Академическая мобильность: доля студентов/слушателей всех категорий, в приведенном контингенте обучающихся на факультете/институте, в том числе иностранных; доля преподавателей всех категорий на факультете/институте участников сетевой формы реализации образовательных программ.	1-ое полугодие	Начальник учебно-методического управления
3. Доля преподавателей всех категорий на факультете/институте участников сетевой формы реализации образовательных программ.	1-ое полугодие	Начальник учебно-методического управления
5. Доля выпускников факультета/института, трудоустроившихся, к количеству выпускников, участвующих в трудоустройстве.	1-ое полугодие	Начальник управления кадров
7. Сохранность контингента (отчисление – не более 8 %).	2-ое полугодие	Начальник учебно-методического управления
8. Организация и руководство работой по направлениям: спортивные, профилактические, общественно-значимые, экологические, патриотические, добровольческие, культурно-массовые мероприятия.	1-ое полугодие	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике
Прочие показатели деканов факультетов, директоров институтов рассчитываются АСУПЭ «Бонус» автоматически на основании данных по показателям работников НПР.		

Показатели эффективности заведующих кафедрами		
Показатели заведующих кафедрами рассчитываются АСУПЭ «Бонус» автоматически на основании данных по показателям НПР.		
Показатели эффективности работников профессорско-преподавательского состава		
1.1. Подготовка, разработка электронных образовательных ресурсов, одного или нескольких из предложенного списка и прошедших экспертизу в установленном порядке 2.22 Экспертиза научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и подготовка заключения образовательной организации	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник управления цифрового развития
1.2. Использование электронных образовательных ресурсов, курсов для образовательных программ (перечисленных в пункте 1.1) в электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях, прошедших экспертизу в установленном порядке	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник управления цифрового развития
1.5. Участие в группах по стратегическому развитию вуза	1-ое, 2-ое полугодие	Проректор по образовательной деятельности
1.6. Организация и проведение всероссийских студенческих и школьных олимпиад		
1.9. Разработка и реализация программ повышения квалификации		
1.10. Разработка и реализация программ профессиональной переподготовки		
1.11. Участие работников ППС в мониторинге и аудите образовательной деятельности Университета		
1.13. Разработка и создание онлайн-курса, соответствующего основной или дополнительной образовательной программе трудоемкостью 1 ЗЕ (36 часов), на платформе университета, имеющего положительного заключения внешней независимой экспертизы	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник управления цифрового развития
1.14. Размещение онлайн-курса на открытой платформе онлайн-образования трудоемкостью 1 ЗЕ (36 часов)	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник управления цифрового развития
2.9. Привлечение финансирования на выполнение НИР: объем грантового финансирования, хоздоговорных средств на проведение НИР; спонсорских средств на проведение научных мероприятий, привлеченных через бухгалтерию Университета	2-ое полугодие	Начальник научного отдела
2.17. Организация НИРС: организация научных конференций, предметных олимпиад и профессиональных конкурсов на базе вуза: - региональных, межрегиональных, всероссийских, международных (с международным участием).	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник научного отдела
2.23. Руководство научными и научно-методическими школами	1-е, полугодие	Проректор по научной работе и

		инновационной деятельности
2.24. Оформление заявки на грант, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) из средств государственных и негосударственных научных фондов, грантов субъектов Федерации, местных бюджетов, средств коммерческих предприятий, грантов и госзаданий Минобрнауки России, федеральных целевых программ (ФЦП) и научно-технических программ (НТП) других министерств и ведомств, НТП субъектов Федерации	1-е, 2-е полугодие	Начальник научного отдела
4.9. Проведение бесплатных образовательных вебинаров	1-ое, 2-ое полугодие	Начальник управления цифрового развития
Подтверждающая информация об исполнении прочих показателей эффективности деятельности, работников НПП.		Работники профессорско-преподавательского состава или автоматический расчет